

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

Принято
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 25 ноября 2021 года,
протокол № 12

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ МОДУЛЬНОЙ СИСТЕМЫ
ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**
*(в ред. решений ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от «22» декабря
2021 года, протокол № 12, от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке применения модульной системы организации образовательной деятельности при реализации программ дополнительного профессионального образования (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия) регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных профессиональных программ на основе модульного принципа организации образовательного процесса в Академии.

1.2. Основными областями применения Положения являются организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования, реализуемым Институтом дополнительного образования (далее – ИДО).

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

Гражданского кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, методических рекомендаций и разъяснений по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

устава Академии;

положения об Институте дополнительного образования Академии;

иных локальных нормативных актов Академии.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

1.4. В процессе организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) на основе модульного принципа организации образовательного процесса

ИДО вправе применять локальные нормативные акты Академии в части, не противоречащей целям образовательной деятельности.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

1.5. При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

1.6. Модульная система организации образовательной деятельности может применяться при реализации ДПП в очной, очно-заочной и заочной формах обучения. Модульная система организации образовательной деятельности может применяться при реализации ДПП с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

1.7. Модульная система организации образовательного процесса обеспечивает реализацию ДПП на основе современных образовательных технологий (дистанционных образовательных технологий и электронного обучения); направлена на повышение качества и эффективности подготовки специалистов, формирование и совершенствование профессиональных и профессионально-специализированных компетенций с учетом требований профессиональных стандартов, условий договора об образовании.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящем Положении используются и применяются нижеследующие термины и определения.

2.1. Матрица компетенций – характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования.

2.2. Модуль – совокупность учебных дисциплин ДПП, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к целями результатам обучения.

2.3. Модульная система организации образовательного процесса – система, основанная на модульном принципе содержания образовательной программы дополнительного профессионального образования и построения учебных планов.

2.4. Накопительная система учета академических часов (далее – накопительная система) – система обучения, базирующаяся на суммировании результатов усвоения модулей в структуре образовательной

программы дополнительного профессионального образования, по которой осуществляется обучение.

2.5. Программа профессиональной переподготовки – дополнительная профессиональная программа, реализация которой направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.6. Подпрограмма – совокупность действующих модулей имеющих логическую завершенность, результатом изучения которых, является совершенствование, и (или) формирование новых компетенций.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 22 декабря 2021 года, протокол № 13)

2.7. Результаты обучения – усвоенные знания, умения и освоенные компетенции.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 22 декабря 2021 года, протокол № 13)

2.8. ДПП представляет собой комплекс основных характеристик образования (включая сведения о трудоемкости ДПП, планируемые результаты и пр.), учебный план (рабочие программы), календарный учебный график, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные и методические материалы и иные компоненты.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

2.9. Иные понятия, используемые в целях реализации настоящего Положения, предусматриваются локальными нормативными актами

Академии.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРИ МОДУЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. При разработке и реализации ДПП, основанной на модульном принципе организации образовательного процесса, применяются основные положения нормативных правовых и локальных актов, определяющих порядок разработки и реализации дополнительных профессиональных программ.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

3.2. Модульная система организации образовательного процесса может применяться при реализации программ профессиональной переподготовки. В программе профессиональной переподготовки указывается на модульный принцип организации образовательного процесса по ДПП и особенности реализации ДПП.

3.3. ДПП может состоять из нескольких подпрограмм, каждая из которых включает самостоятельные модули, или из нескольких самостоятельных модулей, а объем трудоемкости программы в целом представляет собой сумму академических часов отдельных модулей, осваиваемых за весь период обучения по ДПП. При этом минимальная трудоемкость модуля не может составлять менее 16 академических часов, подпрограммы не менее 250 академических часов.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 22 декабря 2021 года, протокол № 13)

3.4. Модуль как самостоятельная часть в структуре ДПП является элементом в накопительной системе и представляет собой содержательную характеристику учебного курса.

3.5. Модуль ДПП включает в себя следующие варианты его применения для целей образовательного процесса:

3.5.1. Модуль ДПП – составная часть реализуемых программ профессиональной переподготовки, являющаяся одновременно самостоятельной программой повышения квалификации;

3.5.2. Модуль ДПП – основа для разработки новых программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации.

3.5.3. Модуль ДПП – составная часть реализуемых подпрограмм. Подпрограмма является самостоятельной программой профессиональной переподготовки, трудоемкость которой не может составлять менее 250 академических часов.

(введен решением ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 22 декабря 2021 года, протокол № 13)

3.6. Модульная система организации образовательного процесса предусматривается соответствующей ДПП и реализуется в рамках действующих учебных (учебно-тематических) планов ДПП, в которых отображается логическая последовательность освоения модулей (учебных дисциплин) ДПП, обеспечивающих формирование компетенций.

3.7. В учебных (учебно-тематических) планах при модульной системе организации образовательного процесса указывается: название подпрограмм (если они предусмотрены ДПП) с перечнем модулей, название модуля с перечнем учебных дисциплин, общая трудоемкость в академических часах; общая трудоемкость подпрограммы, модуля, трудоемкость освоения каждой учебной дисциплины с выделением часов на аудиторные занятия; основные виды учебной деятельности (лекции, практические занятия) формы промежуточной и итоговой аттестации.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 22 декабря 2021 года, протокол № 13)

3.8. Модуль, в зависимости от назначения и места в ДПП, включает: теоретическую и/или практическую подготовку по учебным дисциплинам; самостоятельную работу слушателей (обучающихся); итоговую аттестационную работу (при необходимости); стажировку

(при необходимости); текущую и промежуточную аттестацию, включая аттестацию по модулю.

3.9. При модульной системе организации образовательного процесса ДПП структурно подразделяется на несколько подпрограмм, состоящих из модулей, в рамках каждого из которых осваиваются несколько учебных дисциплин, содержательно и логически связанных между собой. Некоторые дисциплины, объем которых не может быть ограничен одним модулем, могут пролонгироваться на несколько модулей с обязательностью проведения промежуточной аттестации по итогам каждого модуля.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 22 декабря 2021 года, протокол № 13)

3.10. ДПП при модульной системе организации образовательного процесса может частично реализовываться в форме стажировки. Содержание стажировки определяется с учетом предложений заказчика по договору оказания образовательных услуг в ДПП.

3.11. Матрица компетенций предусматривается в соответствующей ДПП.

4. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МОДУЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. При модульной системе реализации ДПП образовательный процесс осуществляется в порядке, установленном локальными актами Академии, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

4.2. При применении модульной системы организации образовательной деятельности при реализации программ дополнительного профессионального образования используется накопительная система учета академических часов по итогам обучения и освоения всех модулей программы, а общая трудоемкость ДПП представляет сумму академических часов всех модулей программы.

4.3. Накопительная система вводится с целью создания условий для реализации непрерывного образования, которая позволяет слушателю самостоятельно выбирать содержание, сроки, режим обучения с учетом своих профессиональных интересов, потребностей организации, в которой он работает и уровня квалификации.

4.4. При применении модульной системы организации образовательной деятельности при реализации программ дополнительного профессионального образования применяются следующие форматы накопительной системы.

4.4.1. Формат «Накопительная система «Минимум» (далее – «НС-Минимум») базируется на суммировании отдельных модулей в структуре образовательной программы дополнительного профессионального образования, по которой осуществляется обучение, при пороговом значении

общей суммы от 250 до 1 000 академических часов. По результатам обучения ДПП «Н-Минимум» слушателю выдается диплом о профессиональной переподготовке с правом ведения профессиональной деятельности в сфере профиля реализуемой ДПП.

4.4.2. Формат «Накопительная система «Максимум» (далее – «НС-Максимум») базируется на суммировании отдельных модулей в структуре образовательной программы дополнительного профессионального образования, по которой осуществляется обучение, при пороговом значении общей суммы от 1 000 академических часов. По результатам обучения ДПП «НС-Максимум» слушателю выдается диплом о профессиональной переподготовке с присвоением новой квалификации в соответствии с профилем реализуемой ДПП.

4.5. В зависимости от нормативной трудоемкости ДПП может применяться только формат «НС-Минимум» и/или «НС-Минимум» /«НС-Максимум».

4.6. По результатам обучения каждого модуля в рамках накопительной системы может выдаваться удостоверение о повышении квалификации. Также допускается изучение отдельных модулей ДПП без использования накопительной системы, по результатам обучения которых выдается удостоверение о повышении квалификации.

4.7. В соответствии с учебным планом вне зависимости от формата накопительной системы, используемой при реализации программ дополнительного профессионального образования, освоение ДПП заканчивается итоговой аттестацией, разработанной в целом по ДПП.

4.8. При освоении ДПП возможен зачет учебных дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется на основании локальных актов Академии.

4.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его принятия ученым советом Академии.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением ученого совета Академии.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 27 февраля 2026 года, протокол № 3)

5.3. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Председатель ученого совета,
ректор**

Е.В. Ильгова